

Sig vzw

Handleiding Zoom

voor deelnemers

Inhoud

1	Toetreden tot een sessie	2
1.1	Sessie volgen via een browser of de Zoom-app	2
1.1.1	Een browser	2
1.1.2	De Zoom app	2
1.2	Naam invullen	3
1.3	Wachtruimte	3
1.4	Test uw speaker en microfoon	3
2	Weergavemogelijkheden	5
2.1	View options	5
2.1.1	Zonder full screen	5
2.1.2	Full screen (volledig scherm)	6
2.1.3	Weergave videoscherm	6
2.1.4	Scherm van video vergroten, verkleinen of verplaatsen	7
2.1.5	Side by side mode	7
3	Technische problemen?	8
3.1	Geluidsproblemen	8
3.2	Problemen met het beeld	8
3.2.1	Ik zie de spreker groot en de PPT klein	8
3.2.2	Ik hoor de spreker, maar ik zie niets	9
3.3	Plots zit je niet meer in de sessie	9

Handleiding Zoom voor deelnemers

Belangrijk!

- Zorg ervoor dat je op een rustige plaats bent;
- Een goede internetconnectie is van cruciaal belang, gebruik indien mogelijk een internetkabel;
- Neem de handleiding grondig door.

1 Toetreden tot een sessie

1.1 Sessie volgen via een browser of de Zoom-app

Via de link in de e-mail kan je deelnemen aan de sessie. Er zijn twee mogelijkheden:

1.1.1 Een browser

Klik 'start from your browser' (screenshot 1) aan. Gebruik bij voorkeur Google Chrome. Problemen? Probeer dan een andere browser (bv. Firefox).

screenshot 1

Launching...

Please click **Open Zoom Meetings** if you see the system dialog.

If nothing prompts from browser, [click here](#) to launch the meeting, or [download & run Zoom](#).

If you cannot download or run the application [start from your browser](#).

1.1.2 De Zoom app

Het is ten eerste aan te raden de Zoom app te downloaden ('download en run zoom' op screenshot 1). Indien je dit wenst, doe dit dan zeker op voorhand om tijd te besparen. Download via deze link <https://zoom.us/download>

1.2 Naam invullen

Vul je volledige naam in. (screenshot 2)

screenshot 2

Join a Meeting

Your Name

✓ I'm not a robot 
reCAPTCHA
Privacy - Terms

Join

Zoom is protected by reCAPTCHA and the [Privacy Policy](#) and [Terms of Service](#) apply.

Eens toegelaten merk je dat je naam nog niet volledig of niet correct is. Soms neemt Zoom bv. de naam over van de persoon die eerder inlogde.

Ga in de functie balk onderaan naar **participants** > zoek je naam (of het deel ervan) > blauwe knop **more** > **rename**

1.3 Wachtruimte

Mogelijk kom je eerst in de wachtruimte terecht. Wacht even tot een medewerker van Sig je binnen laat. Dit kan duren tot maximaal vijf minuten voor de start van de vorming.

screenshot 3

Even geduld. We gaan zo van start.



1.4 Test uw speaker en microfoon

Via Test speaker and microphone (screenshot 4) kan je dit testen.

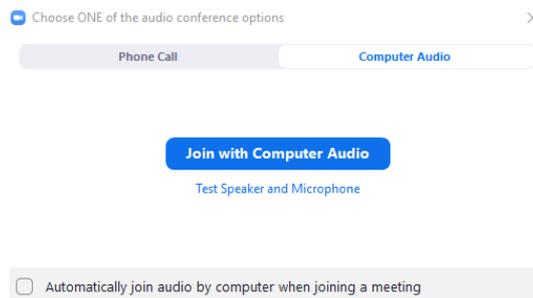
Test speaker (zie screenshot 5)

Wanneer je hierop klikt, hoor je normaal gezien een pianogeluidje.

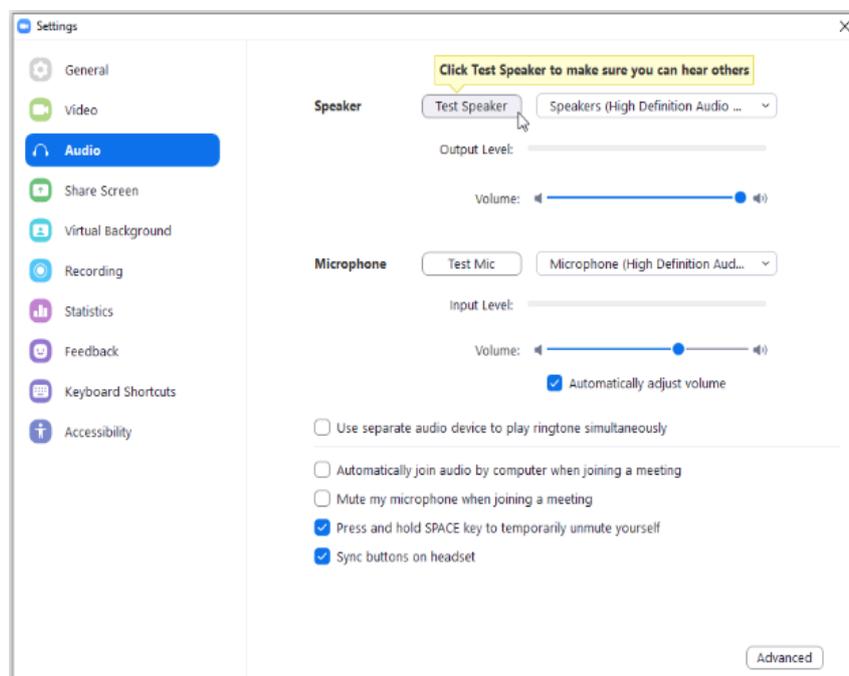
Zo niet, controleer dan of:

- het geluid van je computer aan staat (dat kan via het geluidsicoontje van je desktop rechts onderin je scherm);
- je externe speaker aan staat;
- je koptelefoon (of oortjes) insteekt (zet ze op of trek de kabel uit de AUX-uitgang).

screenshot 4



screenshot 5



Test microfoon

Druk op 'test mic'.

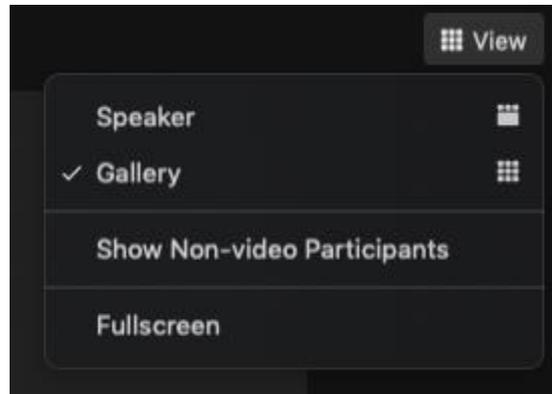
Vink 'mute my microphone when joining a meeting' aan.

⇒ Druk nadien op 'Join with computer audio'

2 Weergavemogelijkheden

2.1 View options

Via de knop **VIEW** kan je enkele weergave opties kiezen. Probeer gerust uit wat je het makkelijkste vindt.



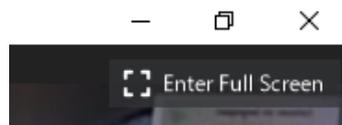
2.1.1 Zonder full screen

Wanneer je de vorming bekijkt zonder de optie full screen aan, zie je het gezicht van de spreker bovenaan.

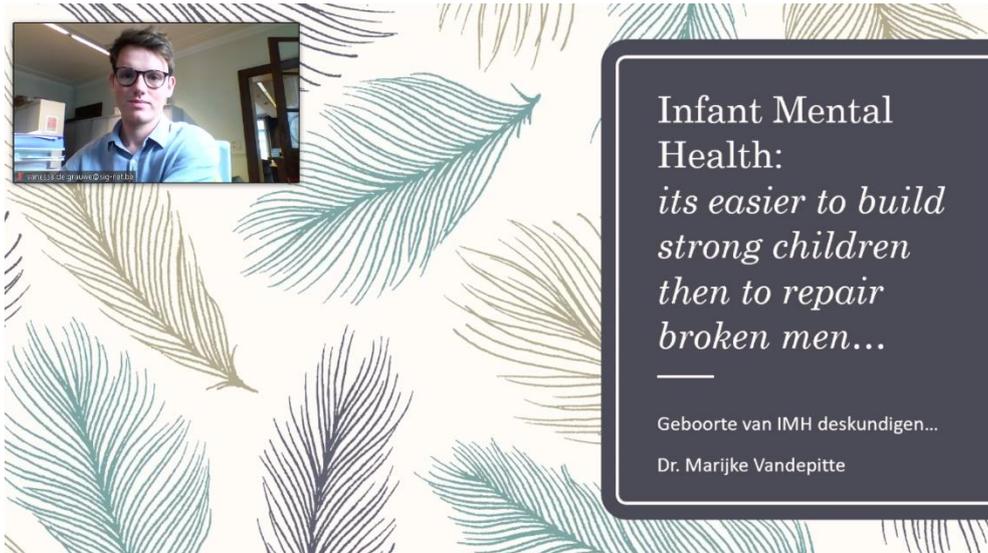


2.1.2 Full screen (volledig scherm)

2.1.2.1 Full screen aanduiden



Als je de full screen optie (zie kleine screenshot) rechts bovenaan aanduidt, krijg je onderstaande weergave. De video van de spreker staat nu voor de presentatie.



2.1.3 Weergave videoscherm

Het is belangrijk dat de videoweergave op speaker view staat. Dat is het middelste, blauwe blokje aan de linkerkant.

Indien je alle gezichten wilt zien druk dan op de twee blokjes dat is de gallery view (de twee blokjes ernaast of, indien er veel deelnemers zijn, de 9 vakjes in de vorm van een vierkant)

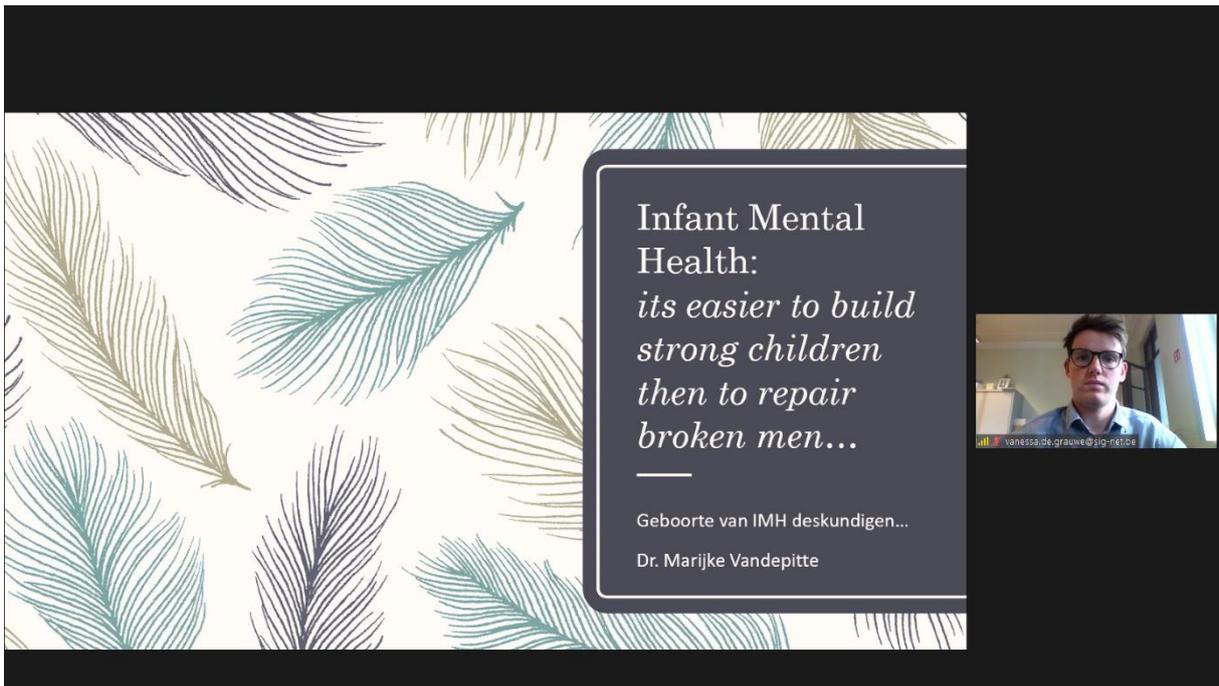


2.1.4 Scherm van video vergroten, verkleinen of verplaatsen

Grijp met je muis de hoek van het videoscherm vast en klik om het scherm te vergroten of te verkleinen. Verplaats het scherm door te klikken erop te klikken en het scherm te verslepen.

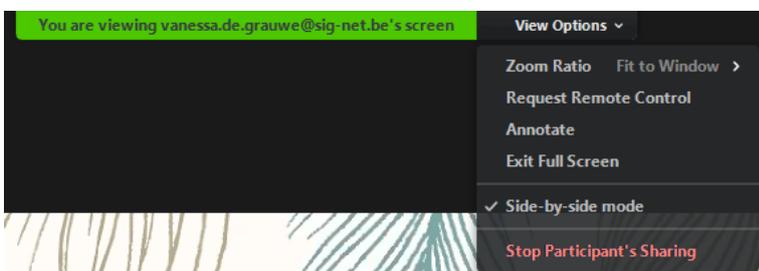
2.1.5 Side by side mode

Wanneer de spreker zijn of haar scherm deelt, kan je de side by side mode aanzetten. Dit zorgt ervoor dat je het camerabeeld van de spreker naast het gedeelde scherm ziet staan (zie voorbeeld).



Side by side mode aanzetten

Bovenaan naast de groene balk kan je op het pijltje view options klikken. Het vinkje naast side by side mode moet zichtbaar zijn.



Wens je enkel de spreker te zien in de side by side mode? Klik dan op speaker view rechts bovenaan in het scherm:

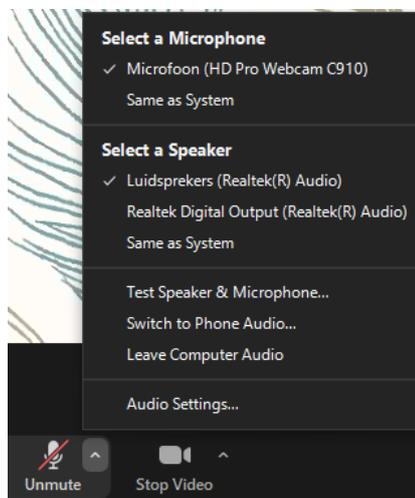


3 Technische problemen?

3.1 Geluidsproblemen

Check onderstaande aandachtspunten:

- Staat het geluid van je computer of externe speakers aan?
- Is de voeding van je externe speaker aangesloten?
- Steekt er een koptelefoon (of oortjes) in de AUX-uitgang? Zo ja, trek de kabel er uit of zet de koptelefoon op.
- Is de juiste speaker aangeduid? Druk op het pijltje naast de (un-)mute-knop helemaal links in de menubalk. Duid de juiste speaker aan indien je meerdere speakers hebt.



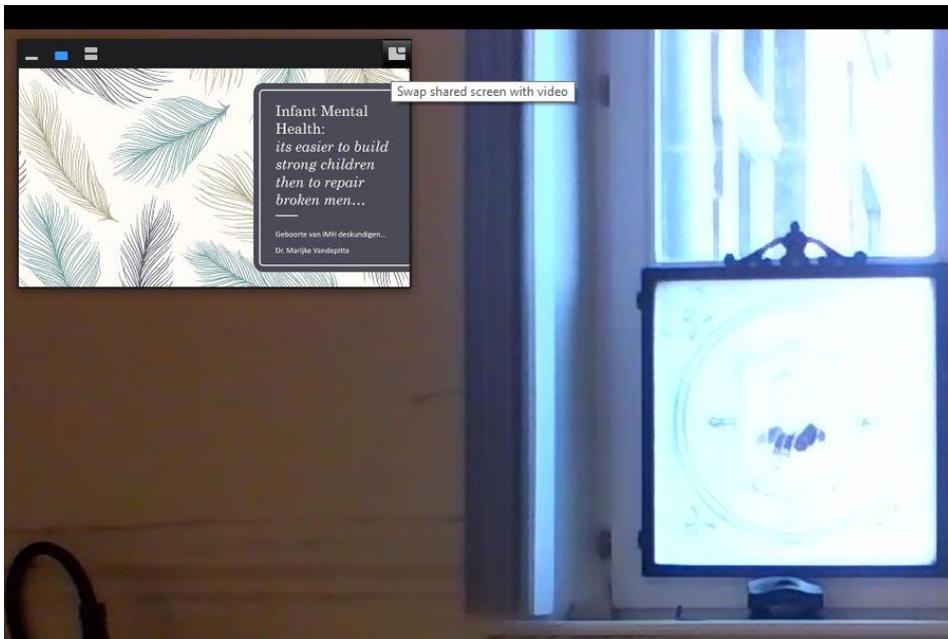
3.2 Problemen met het beeld

3.2.1 Ik zie de spreker groot en de PPT klein

Indien je onderstaande weergave ziet, is de optie swap shared screen with video ingeschakeld.



Druk op het icoontje **swap shared screen with video** (rechts bovenaan) in het venster met de powerpoint. Nadien zie je de PPT opnieuw over het volledige scherm en het gezicht van de spreker in het kleine scherm.



3.2.2 Ik hoor de spreker, maar ik zie niets

Het kan zijn dat je het scherm verkleint hebt. Druk op het Zoomicoontje in de balk van je desktop, dan verschijnt onderstaande balk. Druk op de **rechtse knop met de groene pijl**. Nu verschijnt het scherm opnieuw in volle glorie.



3.3 Plots zit je niet meer in de sessie

- Dit kan door een tijdelijke storing van je verbinding. Log opnieuw in via de link. De host voegt je opnieuw toe. Indien je te lang moet wachten, stuur dan een e-mail naar de host.
- Indien je een paswoord moet opgeven, ga dan naar de e-mail met de Zoomlink want daar staat ook het paswoord voor de sessie.