



INCLUSIE IN-ZICHT

Intervisiewerkgroepen 2024-2025

1. Inleiding

Sig vzw heeft onder meer als doelstelling hulpverleners een aantal mogelijkheden te bieden tot permanente studie en vorming. Behalve studiedagen en workshops kunnen in dat kader ook intervisiewerkgroepen en werkgroepen ad hoc worden opgestart. Die worden in principe georganiseerd voor personeelsleden van de Centra voor Ambulante Revalidatie.

In 2024-2025 zijn er 18 intervisiewerkgroepen actief:

	<i>Activiteitencode</i>
• Gehoor	400
• Taal bij kinderen	401
• Hanen Oudercursus	402
• Autisme	403
• Kinderen in een meertalige context	404
• Multidisciplinaire revalidatie na NAH	405
• Ontwikkelingsstoornissen 0-3 jaar	406
• Psychomotoriek: bewegen in de grote ruimte	407
• Behandeling van kinderen met ADHD in de CAR	408
• Preventieadviseurs	409
• Sociaal werk in de CAR	410
• Gehoor en verstandelijke beperking	411
• JASPER	412
• Voor directies (groep 1 en 2)	413 - 414
• Voor diensthouders (groep 3 en 4)	415 - 416
• PROMPT Nieuw!	417

In deze brochure vind je de algemene afspraken die gelden voor alle intervisiewerkgroepen. Als je iemand van je centrum inschrijft, keur je deze afspraken automatisch goed. We vermelden ook per intervisiewerkgroep de doelstelling, de doelgroep, de coördinatie, de specifieke agendapunten voor het komende werkjaar en de frequentie van vergaderen.

INSCHRIJVINGEN

Je kan deelnemers inschrijven via www.sig-net.be. Bij 'Vorming professionelen' > 'Aanbod' vul je in het veld 'Code vorming' de activiteitencode van de betreffende intervisiewerkgroep in. Je ontvangt bij een correcte inschrijving direct een bevestiging en een factuur per e-mail. Ben je **Sig-participant, schrijf dan in met de juiste login**, zodat je korting correct wordt verrekend. De login-gegevens zijn bekend bij de directie.

Participanten betalen **84 euro** per deelnemer, niet-participanten betalen **139 euro** per deelnemer. Coördinatoren nemen gratis deel aan de intervisiewerkgroep, **zij hoeven zich niet opnieuw in te schrijven**.

Wij verwachten je inschrijving ten laatste op **maandag 9 september 2024**. Het maximumaantal deelnemers per werkgroep ligt vast op 20, tenzij anders vermeld.

Er kan zich in elke intervisiewerkgroep slechts 1 deelnemer per centrum inschrijven. **Deelnemers van het vorige werkjaar krijgen absolute voorrang bij inschrijving**. Bij het bereiken van het maximumaantal deelnemers, krijgen participantencentra voorrang, op voorwaarde dat ze tijdig inschrijven. Gelieve door te geven aan vanessa.de.grauwe@sig-net.be welke deelnemers **NIET** meer zullen deelnemen en ook niet worden vervangen. Zo weten we bij de start van de vergaderingen perfect wie ingeschreven is en wie niet.

Mogen we uitdrukkelijk vragen om **het correcte e-mailadres van de deelnemer bij de inschrijving te vermelden** (dat mag ook een privé-e-mailadres zijn als je daarmee instemt). Het niet of foutief vermelden van e-mailadressen zorgt elk jaar weer voor veel misverstanden bij het elektronisch versturen van documenten of het inloggen in Teams.

Bij tijdige inschrijving krijgen de deelnemers een uitnodiging voor de eerste vergadering. Nadien worden de data onderling afgesproken en worden er geen aparte uitnodigingen meer verstuurd.

Contactpersoon voor de inschrijvingen is Vanessa De Grauwe: [**vanessa.de.grauwe@sig-net.be**](mailto:vanessa.de.grauwe@sig-net.be)

Alle vergaderingen van de intervisiewerkgroepen vinden ofwel live plaats in Sig, Pachthofstraat 1, 9308 Gijzegem (Aalst), tenzij anders afgesproken ofwel online. De werkgroepleden plannen zelf de data en de duur van de bijeenkomsten. Wij gaan er uiteraard vanuit dat zij dat met hun werkgever overlegd hebben. De meeste intervisiewerkgroepen plannen voor volgend werkjaar ook 1 of meerdere bijeenkomsten van een volledige dag, dan valt er een bijeenkomst van een halve dag weg. Redenen voor een sessie van een hele dag zijn bijvoorbeeld compensatie voor de verre verplaatsingen van deelnemers uit andere provincies en/of de nood om door te werken aan een specifiek onderwerp.

Verder is er 1 werkgroep ad hoc actief

- Kinderen met milde motorische problemen/DCD: Evidencebased practices

Dank bij voorbaat!

Voor meer inhoudelijke info over de werkgroepen kan je terecht bij Viviane Vermeiren, directie ([**viviane.vermeiren@sig-net.be**](mailto:viviane.vermeiren@sig-net.be))

2. Algemene afspraken intervisiewerkgroepen

Afspraken

- Een intervisiewerkgroep vertrekt vanuit de algemene visie van Sig op kwalitatieve permanente vorming en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek. Dat wil zeggen dat de werkgroep de principes van het verantwoord handelen (evidencebased) onderschrijft:
 - de mate waarin een onderzoek, een therapeutische methode, een test ... wetenschappelijk verantwoord is
 - of en hoe die in de klinische praktijk gebruikt kan worden door hulpverleners, rekening houdend met de specifieke kenmerken en vaardigheden van de therapeuten, en
 - afgestemd op de kenmerken en context van de specifieke cliënt
- Alle deelnemers nemen actief deel aan de werkgroep. Het gaat om intervisie, niet om opleiding! De deelnemers engageren zich om ervaringen uit te wisselen, informatie op te zoeken en casestudies naar voren te brengen. Werknemers op zoek naar basisinformatie verwijzen we graag door naar het opleidingsprogramma van Sig. Er worden geen externe sprekers uitgenodigd op de vergaderingen.
- Sig vertrouwt de procesbewaking toe aan een coördinator. De algemene coördinatie van de werkgroepen is in handen van Viviane Vermeiren (Sig). Beide coördinatoren werken in nauw overleg samen.
- Sig biedt de werkgroepen administratieve en logistieke steun en stelt de nodige infrastructuur ter beschikking.
- Inschrijven in een intervisiewerkgroep gebeurt per werkjaar (september-juni). Via de brochure 'Intervisiewerkgroepen Sig' worden de doelstellingen en specifieke agendapunten van het komende werkjaar bekendgemaakt. Wie deelnemers afvaardigt, aanvaardt de doelstellingen en het referentiekader van de werkgroep, de werkwijze van Sig en de voorliggende afspraken.
- Aansluiten bij een intervisiewerkgroep tijdens het werkjaar kan eventueel, maar het gebeurt altijd in overleg met de werkgroepleden.
- De leden van de werkgroepen nemen deel in opdracht en onder verantwoordelijkheid van hun directie. Daaruit volgt dat de deelname vervalt bij uitdiensttreding of bij beslissing van de directie.
- Het centrum engageert zich om zijn deelnemers gedurende één werkjaar de werkgroep te laten volgen. Deelnemers schrijven individueel in (dus niet als duo's die elkaar vervangen). Vervangen worden door een collega is alleen toegelaten als deelnemers wegens onvoorziene omstandigheden (bv. bij uitdiensttreding) de werkgroep verlaten. Bij vervanging moet de vervangende deelnemer al in zekere mate op de hoogte zijn van de vergaderingen. Het heeft anders weinig zin om aan te sluiten bij een bestaande groep. De vervanger geeft ook door aan de coördinator dat hij/zij in iemands plaats zal aansluiten.
- Van de deelnemers wordt verwacht dat ze elke vergadering telkens van begin- tot einduur bijwonen (ongeacht of het een live of online vergadering is). Als dat niet mogelijk is, verwittigen ze enkele dagen vooraf. Is een deelnemer drie keer afwezig zonder verontschuldiging, wordt er verondersteld dat hij/zij niet meer deelneemt aan de intervisiewerkgroep. Dat betekent dat hij/zij verwijderd wordt uit de Teams-omgeving en geen verslagen meer krijgt.
- De deelnemers maken afwisselend een verslag, dat ze via het digitaal platform Teams verspreiden.

- Een werkgroep kan besluiten om voor een nieuw werkjaar geen nieuwe deelnemers meer toe te laten, bv. om het gevorderde niveau van de deelnemers homogeen te houden. Dat gebeurt altijd in overleg met de Adviesraad Vorming en Opleiding. Sig kan in zulke gevallen beslissen om een nieuwe werkgroep op te richten.
- Op het einde van het werkjaar evalueren de deelnemers de werking van de intervisiewerkgroep en wordt in overleg met de Adviesraad Vorming en Opleiding beslist of de intervisiewerkgroep verder bijeenkomt. Deelnemers bereiden de evaluatie schriftelijk voor vóór de laatste vergadering en bespreken ze kort aan het einde van die laatste vergadering.
- We maken de planning voor het volgende werkjaar in de zomervakantie bekend aan de CAR. Inschrijven kan tot begin september, zodat de inschrijvingsadministratie afgerond is bij de start van de werkgroepen (half september/begin oktober).
- Deelnemen aan een intervisiewerkgroep is gratis voor de coördinatoren. Voor de deelnemers wordt er een jaarlijks deelnamebedrag aangerekend.

Kosten

Extra fotokopieën (kopieën van teksten, artikels, enz.) zijn op aanvraag verkrijgbaar aan 0,36 euro per bladzijde. De afrekening van de kopieën gebeurt op het einde van het werkjaar via factuur.

Het gebruik van de vergaderlokalen in Sig is gratis voor de intervisiewerkgroepen. We voorzien dan ook onthaal met koffie.

Participanten betalen jaarlijks **84 euro** per deelnemer. Niet-participanten betalen jaarlijks **139 euro** per deelnemer.

Producten van de werkgroep

Wanneer een intervisiewerkgroep de intentie heeft producten op te maken die bedoeld zijn voor externe verspreiding, wordt altijd eerst contact opgenomen met Viviane Vermeiren, Sig. Dat om de mogelijkheden te verkennen en duidelijke afspraken te maken. Teksten, uitgaven, instrumenten of materialen die worden gerealiseerd door de werkgroepen zijn eigendom van Sig vzw.

Extra opdrachten

Sig kan een werkgroep vragen om bijvoorbeeld een studiedag te verzorgen. Ook andere organisaties kunnen die vraag stellen aan Sig. In beide gevallen gebeurt dat in overleg met de werkgevers van de betrokken werkgroepleden. Dat overleg gebeurt op initiatief van hetzij de deelnemer, hetzij Sig zelf. Werkgroepleden die individueel worden benaderd vanuit hun functie in de werkgroep, brengen Sig daarvan altijd op de hoogte.

3. Algemene afspraken intervisiewerkgroepen ad hoc

Een werkgroep ad hoc heeft een welomschreven en in de tijd beperkte opdracht, timing en doelgroep die aansluit bij de doelstellingen van Sig. Vanuit verschillende actoren en geledingen van Sig en/of samenwerkende organisaties kan een vraag komen om een werkgroep ad hoc op te richten. Het gedelegeerd bestuur van Sig beoordeelt de relevantie en opportuniteit van de vraag. Het gedelegeerd bestuur bepaalt de deelnamecriteria per werkgroep ad hoc.

Sig vertrouwt de coördinatie toe aan een inhoudelijke coördinator, deskundige op het gebied van de opdracht. Er is steeds een stafmedewerker van Sig betrokken bij de werkgroep, de inhoudelijke coördinator en stafmedewerker werken in nauw overleg samen.

Enkele afspraken over de gang van zaken van de werkgroepen ad hoc:

- Deelnemers aanvaarden de doelstellingen van de werkgroep, de werkwijze van Sig en onderschrijven de voorliggende afspraken.
- Sig biedt de werkgroepen ad hoc administratieve en logistieke steun en stelt de nodige infrastructuur ter beschikking.
- Vervangen van deelnemers door collega's is enkel toegelaten wanneer deelnemers wegens onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld bij uitdiensttreding) de werkgroep verlaten. Vervanging is alleen mogelijk als de vervangende deelnemer al in zekere mate op de hoogte was van de inhoud van de vergaderingen. Het heeft anders weinig zin om aan te sluiten bij een bestaande groep.
- Er wordt een actieve inbreng van de deelnemers verwacht.
- Het verslag wordt gemaakt door de deelnemers (beurtrol).
- De deelname aan een werkgroep ad hoc is gratis. Sig voor het onthaal (koffie). Extra kopieën (teksten, artikels ...) zijn op aanvraag verkrijgbaar aan 0,36 euro per bladzijde. De afrekening van deze kopieën gebeurt op het einde van het werkjaar via een factuur. Het gebruik van de vergaderlokalen van Sig is gratis.
- Teksten, uitgaven, instrumenten of materialen die worden gerealiseerd door de werkgroepen ad hoc zijn eigendom van Sig.

4. Planning Intervisiewerkgroepen 2024-2025

Elke intervisiewerkgroep heeft de volgende punten op de agenda staan:

- Het uitwisselen van informatie over de eigen werkwijze op het vlak van diagnostiek en behandeling van kinderen, jongeren en volwassenen met functioneringsproblemen
- Het naar voren brengen en bespreken van gevalsstudies
- Het uitwisselen van informatie over materialen, literatuur, studiedagen, testmateriaal, enz.

Hierna worden per intervisiewerkgroep enkel de specifieke agendapunten vermeld. Verder vind je ook informatie over de doelstelling, de doelgroep, de coördinatie en de frequentie van vergaderen.

Intervisiewerkgroep JASPER

code 412

Doelstelling

Via intervisie JASPER strategieën verder inoefenen, zo uniform mogelijk werken en oplossingsgericht uitwisselen van ervaringen en hindernissen, aan de hand van casuïstiek.

Doelgroep

Exclusief voor therapeuten die de basisopleiding JASPER gevolgd hebben. Zij moeten hun *fidelity* gehaald hebben of aan het halen zijn.

Nieuwe deelnemers zijn welkom.

Inhoudelijke coördinatie

Liesbeth Driesschaert, logopedist, CAR Stappie, Oostende

Saskia Vervaeke, gedragstherapeut, CAR Bolt, Drongen

Specifieke agendapunten werkjaar 2024-2025

- Casuïstiek
- Tips en adviezen naar ouders en leerkrachten (outreach/contextversterkend)
- Ouders betrekken binnen JASPER
- Therapiemateriaal
- Aanpassingen binnen JASPER
 - o Binnen steeds complexere doelgroep
 - o JASPEER

Wanneer

De datum van de eerste vergadering ligt vast, de andere data worden vastgelegd tijdens de eerste vergadering. De data zullen op wisselende werkdagen gepland worden.

Maandag 23/09/2024 (online)	9u00 – 12u00
Bijeenkomst 2 (online)	9u00 – 12u00
Bijeenkomst 3 (op locatie)	9u00 – 16u00
Bijeenkomst 4 (online)	9u00 – 12u00
Bijeenkomst 5 (online)	9u00 – 12u00